



ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО
РАЗРАБОТКЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МДОУ «Детский сад «Колокольчик» р.п. Духовницкое
Духовницкого района Саратовской области»
(новая редакция)

Принято на заседании
Педагогического совета
МДОУ «Детский сад
«Колокольчик» р.п. Духовницкое
протокол № 8 от 22.02.2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке образовательной программы (далее – Рабочая группа) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада «Колокольчик» р.п. Духовницкое Духовницкого района Саратовской области» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; □ Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013г N 1155;

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом ДООУ, настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников ДООУ, общее количество 5 человек.

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку образовательной программы ДООУ.

1.6. Срок действия данного Положения с момента подписания и до принятия нового положения.

2. Задачи Рабочей группы

Главными задачами группы являются:

- разработка образовательной программы ДООУ и внедрение ее в работу педагогического коллектива;
- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию образовательной программы ДООУ.
- обеспечение полноценного физического и всестороннего развития детей дошкольного возраста;
- повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции Рабочей группы

Функциями Рабочей группы являются:

- изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования;
- осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности ДООУ за последние три года;
- определение целей и задач образовательной программы ДООУ на учебный год;
- выбор содержания и составление плана образовательной нагрузки;
- выработка управленческих направлений реализации образовательной программы педагогической деятельности, образовательного процесса в соответствии с требованиями к образовательной программе дошкольного образования.

4. Права Рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем ДООУ, вносить в него необходимые дополнения и коррективы;
- запрашивать от работников ДООУ необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса;
- в отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

5. Ответственность Рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность за:

- выполнение плана работы по разработке образовательной программы ДООУ в обозначенные сроки;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- разработку в полном объеме общеобразовательной программы дошкольного образования;
- соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соответствие образовательной программы ДООУ федеральным государственным образовательным стандартам к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

6. Организация деятельности Рабочей группы

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем ДООУ, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на Педагогическом Совете.

7. Делопроизводство

7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала периода работы Рабочей группы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ДООУ.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.